

Årsrapport 2023

Sikkerhedsstyrelsen, Esbjerg



Indholdsfortegnelse

1. Påtegning af det samlede regnskab	3
2. Beretning.....	3
2.1 Præsentation af virksomheden	4
2.2 Ledelsesberetning.....	5
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	9
2.4 Målrapportering	9
2.5 Forventninger til det kommende år	19
3. Regnskab	21
3.1 Anvendt regnskabspraksis	23
3.2 Resultatopgørelse mv.	23
3.3 Balancen	24
3.4 Egenkapitalforklaring	27
3.5 Likviditet og låneramme.....	27
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	27
3.7 Bevillingsregnskabet	28
4. Bilag.....	29
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance.....	29
Note 1: Immaterielle anlægsaktiver.....	29
Note 2: Materielle anlægsaktiver	30
Note 3: Hensatte forpligtelser	30
Note 4: Eventualforpligtelser	30
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	31
4.3 Fællesstatslige ydelser mv.	31
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	31
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	31
4.6 Forelagte investeringer	33
4.7 It-omkostninger	33



1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Sikkerhedsstyrelsen (CVR-nummer 27403123) er ansvarlig for:

1. 08.22.41 Sikkerhedsstyrelsen (hovedkonto)
2. 08.22.42 Tilskud til Ædelmetalkontrollen mv. (hovedkonto)
3. 08.22.43 Akkreditering (hovedkonto)
4. 08.22.46 Naturgasanlæg og administrative bøder (hovedkonto)

herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2023.

Påtegning

Det tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Esbjerg, den 12. marts 2024

København, den 15. marts 2024

For Sikkerhedsstyrelsen

For Erhvervsministeriets departement

Maibrit Brandt
Direktør

Michael Dithmer
Departementschef



2. Beretning

2.1. Præsentation af virksomheden

Sikkerhedsstyrelsen er en styrelse under Erhvervsministeriet og er fysisk beliggende i Esbjerg.

Som ansvarlig myndighed for teknisk sikkerhed i Danmark arbejder Sikkerhedsstyrelsen hver dag for at skabe værdi for samfundet. I Sikkerhedsstyrelsen arbejdes der dedikeret på at skabe et sikkert Danmark, hvor der i samarbejde med andre myndigheder skabes gode rammevilkår, så borgere og virksomheder kan træffe sikre og ansvarlige valg.

Sikkerhed for danske forbrugere opnås, når virksomhederne lever op til de krav, som loven stiller. Derfor er Sikkerhedsstyrelsens kerneopgave at vejlede i og håndhæve lovgivningen gennem kontrol af produkter og tilsyn hos virksomhederne. Derudover administrerer styrelsen også autorisationer, godkendelser og registreringer.

Sikkerhedsstyrelsens vision er, som den foretrukne samarbejdspartner inden for dens virkefelt, at bringe viden i spil til gavn for hele samfundet.

Kerneopgaver

Sikkerhedsstyrelsens kerneopgave er markedsovervågning.

Sikkerhedsstyrelsen er ansvarlig for det fællesstatslige Center for Markedsovervågning, hvilket bl.a. effektueres gennem markedsovervågning af både fysisk og internetbaseret salg af produkter i Danmark.

Sikkerhedsstyrelsen er derudover Single Liaison Office (SLO) og dermed koordinerende myndighed for så vidt angår den danske indsats i henhold til EU's krav til akkreditering og markedsovervågning.

Sikkerhedsstyrelsens kerneopgaver falder inden for tre kategorier for markedsovervågning: Generel markedsovervågning med produktkontrol, tilsyn og godkendelser.

Markedsovervågningen af produkter indbefatter stikprøvekontrol ud fra en risikobaseret tilgang og foretages på en række områder omfattende e-cigaretter, forbrugerprodukter, fyrværkeri, eksplosiver, gas, maskiner, trykbærende udstyr, metrologi, tobak samt transport.

Sikkerhedsstyrelsen er ansvarlig for den tekniske sikkerhed i Danmark og udfører tilsynsaktiviteter inden for områderne el, gas, solarier, sundhed, huseftersyn samt visse produktområder.

Sikkerhedsstyrelsen administrerer en række autorisations- og registreringsordninger, som sikrer kontrol med de brancher, der er underlagt særlige lovkrav af hensyn til den tekniske sikkerhed. De konkrete områder er autorisationer, e-cigaretter, elinstallationer og -anlæg, fyrværkeri og eksplosiver, gas, huseftersyn, ædelmetal, sundhed, tatovører samt tobak.



2.2. Ledelsesberetning

Sammenfatning af Sikkerhedsstyrelsens økonomiske resultater

De økonomiske hoved- og nøgletal for Sikkerhedsstyrelsens driftsbevilling (§08.22.41) fremgår af tabel 1.

Tabel 1. Økonomiske hoved- og nøgletal

Økonomiske hoved- og nøgletal			
Beløb i mio. kr.	2022	2023	2024
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-172,1	-193,5	-187,3
Heraf indtægtsført bevilling	-92,0	-97,4	-102,3
Heraf eksterne indtægter	-80,1	-96,1	-85,0
Ordinære driftsomkostninger	169,1	185,4	184,0
Heraf løn	99,8	109,1	122,8
Heraf øvrige omkostninger	69,2	76,2	58,5
Resultat af ordinære drift	-3,0	-8,1	-3,3
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	-1,0	-5,0	-0,4
Årets resultat (negativt beløb = overskud)	-0,1	-4,5	0,0
Balance			
Anlægsaktiver	16,1	10,0	
Omsætningsaktiver	45,1	52,6	
Egenkapital	-14,4	-18,9	
Hensættelser	-3,3	-5,7	
Langfristet gæld	-15,0	-8,0	
Kortfristet gæld	-28,5	-30,1	
Lånerammen	21,1	30,1	
Træk på lånerammen (sum af imm.+ mat. anlægsaktiver)	13,2	7,1	
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	62,6 %	23,7 %	
Negativ udsvingsrate (overført overskud ift. startkap.)	4,0	5,5	
Overskudsgrad (årets resultat ift. ordinære driftsindtægter)	0,0 %	2,3 %	
Bevillingsandel (indtægtsført bev. ift. ordinære driftsindtægter)	53,5 %	50,3 %	
Opretholdelsesgrad (nyinvestering ift. årets afskrivning)	8,6 %	14,2 %	
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	173,6	184,4	
Årsværkspris	0,58	0,59	
Lønomsætningsandel (personaleudg. ift. ord. driftsindtægter)	58,0 %	56,4 %	
Lønsumsloft (årets lønsumsloft + uudnyttet saldo primo)	103,8	110,7	
Lønforbrug (inkl. forbrug uden for lønsumsloft)	99,8	109,1	

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Oversigten i tabel 1 over hoved- og nøgletal viser, at Sikkerhedsstyrelsen i 2023 endte med et samlet mindreforbrug/overskud på driftsbevillingen på 4,5 mio. kr. svarende til en overskudsgrad på 2,3 %.



Ved Prognose 3 pr. 30.09.23 var forventningen til årets resultat et mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

Det samlede mindreforbrug på 4,5 mio. kr. udgøres af et nettounderskud på 2,3 mio. kr. på de gebyrfinansierede områder (se afsnit 4.4 – gebyrfinansieret virksomhed) og et nettooverskud på 6,8 mio. kr. på de finanslovsfinansierede aktivitetsområder. Efter afslutningen af årsregnskabet for 2023 gennemføres som sædvanligt en samlet evaluering omfattende alle gebyrområderne med henblik på at vurdere behovet for gebyrregulering og dermed sikring af samlet økonomisk balance på de enkelte ordninger.

På baggrund af årets resultat/overskud på 4,5 mio. kr. udgør den samlede egenkapital ved udgangen af 2023 18,9 mio. kr. inkl. startkapitalen på 2,9 mio. kr., jf. afsnit 3.4 "Egenkapitalforklaring". Det akkumulerede overførte overskud udgør således 16,0 mio. kr., som er sammensat af akkumulerede underskud på 17,8 mio. kr. vedrørende de gebyrfinansierede aktivitetsområder samt akkumulerede overskud på 33,7 mio. kr. vedrørende øvrige bevillingsfinansierede aktivitetsområder.

Sikkerhedsstyrelsens driftsindtægter stammer primært fra bevilling og gebyrer. Bevillingsandelen udgjorde i 2023 50,3 % af de ordinære driftsindtægter. Indtægter fra gebyrer vedrørende gassikkerhed, e-cigaretgebyr, tobaksgebyr, eleftersynsgebyr, autorisationsgebyr, huseftersynsgebyr og tatoveringsgebyr udgjorde i 2023 34,4 %. De øvrige ordinære driftsindtægter vedrører deltagelse i EU-projekter, udfakturering af testomkostninger og andre mindre indtægtsområder. Lønomsøgningsandelen har i 2023 været 58,9 % svarende til et lønforbrug på 109,1 mio. kr. Der er i 2023 anvendt 0,3 mio. kr. af lønsumsopsparingen, således at den akkumulerede lønsumsopsparing ultimo 2023 er på 13,2 mio. kr., jf. afsnit 3.6 "Opfølgning på lønsumsloft".

Sikkerhedsstyrelsen havde i 2023 en låneramme på 30,1 mio. kr., hvor udnyttelsesgraden pr. 31.12.23 var 23,7 % ift. en anlægssum (immaterielle og materielle anlægsaktiver) på 7,1 mio.kr.

Resultatafvigelsen ift. den samlede økonomiske ramme og tidligere prognoser skyldes overvejende ekstraordinært høje gebyrindtægter fra Huseftersyns- og Eleftersynsordningerne i fjerde kvartal afledt af den høje aktivitet for bolighandler grundet udsigten til stigende boligskatter for handler efter 31.12.23. Huseftersynsordningen har dermed haft et bedre resultat end forventet ved budgettering af ordningen. Derudover er der mindreforbrug i øvrigt, som bl.a. er relateret til aktiviteter på digitaliseringsområdet, hvor det hovedsageligt drejer sig om mindreforbrug på udvikling af flere eksisterende IT-systemer samt udskydelse af fastlæggelse af model for en større licensaftale, som dermed er flyttet til 2024.

Samlet vurderer Sikkerhedsstyrelsen årets økonomiske resultat som tilfredsstillende og den økonomiske situation som værende stabil.

Hovedkonti

Drift		Bevilling			Regnskab	Årets resultat	Overført overskud ultimo
		FL	TB	Bevilling i alt			
08.22.41 Sikkerhedsstyrelsen	Nettoudgiftsbevilling	-92,2	-5,2	-97,4	-97,4	-4,5	16,0
	Udgifter	168,2	5,2	173,4	189,3		
	Indtægter	-76,0	0,0	-76,0	-96,3		

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktual sum i millioner med én decimal. Resultatafvigelsen er forklaret i afsnittet ovenfor.



Administrerede ordninger							
(Mio. kr.)		Bevilling			Regnskab	Årets resultat	Overført overskud ultimo
		FL	TB	Bevilling i alt			
08.22.42 Ædelmetalkontrollen	Udgiftsbevilling	-1,1	0,0	-1,1	-1,1	-0,3	0,0
	Udgifter	1,1	0,0	1,1	0,8		
	Indtægter	0,0	0,0	0,0	0,0		
<p>På kontoen afholdes udgifter til varetagelse af Ædelmetalkontrollen. Opgaverne varetages eksternt under kontrakt med Sikkerhedsstyrelsen.</p> <p>Det realiserede mindreforbrug på 0,3 mio. kr. ift. udgiftsbevillingen på 1,1 mio. kr. skyldes forsinkelse af udbudsforretningen på rammeaftale om varetagelse af rollen som Ædelmetalkontrol fra 1. januar 2023. Forbruget på 0,8 mio. kr. afspejler den opgjorte honorering jf. indgået resultatkontrakt 2023 med Force om varetagelse af Ædelmetalkontrollen.</p>							
08.22.43 Akkreditering	Udgiftsbevilling	-2,2	0,0	-2,2	-2,2	0,0	0,0
	Udgifter	2,2	0,0	2,2	2,2		
	Indtægter	0,0	0,0	0,0	0,0		
<p>På kontoen afholdes udgifter til varetagelse af nationale og internationale opgaver inden for akkrediteringsområdet. Opgaverne varetages af DANAK (Den Danske Akkrediterings- og Metrologifond) under kontrakt med Sikkerhedsstyrelsen.</p>							
08.22.46 Naturgasanlæg og administrative bøder	Nettoindtægtsbevilling	0,0	-1,6	-1,6	-1,5	0,1	0,0
	Udgifter	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Indtægter	0,0	0,0	0,0	0,0		
<p>På kontoen afholdes indtægter, som har bortfald ifm. bevillingsafregningen. Konten er oprettet på TB23 som følge af ressortoverførsel af gasaktiviteter fra Arbejdstilsynet, jf. kongelig resolution af 10. februar 2023. Indtægterne på kontoen omhandler overtaget gebyrordning for godkendelse af naturgasanlæg m.v. De realiserede indtægter på 1,5 mio. kr. afspejler de udførte aktiviteter i 2023, hvor der alene er realiseret marginal afvigelse ift. nettoindtægtsbevillingen på 1,6 mio. kr.</p>							

Sammenfatning af Sikkerhedsstyrelsens faglige resultater

I 2023 har Sikkerhedsstyrelsen fortsat det vigtige arbejde med at skabe et sikkert samfund og en tryk hverdag i Danmark. Dette er blevet realiseret igennem en lang række projekter og indsatser, der alle udspringer af Sikkerhedsstyrelsens strategi med fokusområderne: Forstå, Forandre, Formidle og Samfundsværdi.

Det fremgår i målrapporteringen, i afsnit 2.4, at størstedelen af Sikkerhedsstyrelsens faglige mål for 2023 er helt opfyldt. Samlet set vurderer Sikkerhedsstyrelsen derfor årets faglige resultater som tilfredsstillende. Herunder sættes der fokus på tre af årets resultater, som har fyldt særligt i 2023, og som Sikkerhedsstyrelsen fortsat kommer til at arbejde videre med i 2024.

Forebyggelsesplanen

Den 14. november 2023 indgik regeringen (SVM) sammen med Socialistisk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Det Konservative Folkeparti og Alternativet en politisk aftale om en forebyggelsesplan målrettet børn og unge omkring tobak, nikotin og alkohol. Nogle af de flerstrengede indsatser omhandler styrket kontrol og hårdere straf ved ulovligt salg, salg af ulovlige produkter, begrænset tilgængelighed af tobak, nikotin og alkohol samt mindre attraktive tobaks- og nikotin-



produkter. Derfor har Sikkerhedsstyrelsen gennem 2023 bidraget med både faglig og juridisk viden til udformning af nogle de 30 konkrete initiativer i forebyggelsesplanen til knap 500 mio. kr., som Indenrigs- og Sundhedsministeriet har været pennefører på.

Det har været en ressourcekrævende indsats på tværs af hele Sikkerhedsstyrelsen at levere input til forebyggelsesplanen. Derfor har det også været nødvendigt for styrelsen at omprioritere ressourcer og indsatser løbende for at kunne understøtte arbejdet. For Sikkerhedsstyrelsen har det særligt indvirket på områderne med tobaksprodukter, alderskontrol og e-cigaretter.

Forebyggelsesplanen får direkte indflydelse på Sikkerhedsstyrelsens fremtidige arbejde og muligheder, som fx:

- Sikkerhedsstyrelsen får mulighed for at beslaglægge ulovlige tobaks- og nikotinprodukter, hvor styrelsen tidligere har været nødsaget til at overlade de ulovlige produkter til sælgeren selv efter et tilsyn.
- Sikkerhedsstyrelsen får mulighed for at konfiskere ulovlige tobaks- og nikotinprodukter.
- Sikkerhedsstyrelsen får mulighed for at udstede administrative bødeforlæg i sager, der er ensartede, ukomplicerede og hvor der ikke er bevismæssig tvivl.
- Sikkerhedsstyrelsen får i en forsøgsperiode på to år mulighed for at anvende unge kontrolkøbere som et redskab i kontrollen af overholdelse af aldersbegrænsningerne for salg af alkohol, tobak og nikotin.

I 2024 skal Sikkerhedsstyrelsen i samarbejde med eksempelvis politiet, Skattestyrelsen og de øvrige sundhedsmyndigheder have omsat initiativerne til konkret handling, så Sikkerhedsstyrelsen når i mål med de politiske ønsker og ambitioner. Der forestår derfor en vigtig implementeringsopgave for styrelsen, da nogle af initiativerne allerede træder i kraft den 1. juli 2024.

Ændring af produktloven

Da produktloven trådte i kraft den 1. juli 2020, blev der ikke fastsat en egentlig revisionsbestemmelse. Dog blev der givet tilsagn i høringsnotatet om at gennemføre en evaluering af loven. Evalueringen blev offentliggjort den 26. juni 2023. Loven er gældende for mange af de produkter, som Sikkerhedsstyrelsen kontrollerer.

Med bl.a. afsæt i evalueringen af produktloven vil regeringen i starten af 2024 fremsætte et lovforslag, som ændrer flere forskellige love på Sikkerhedsstyrelsens område, herunder produktloven, fyrværkeriloven, elsikkerhedsloven og tilgængelighedsloven.

Evalueringen af produktloven og løbende dialog med lovens interessenter har vist visse uhenigtsmæssigheder i forhold til loven, som fordrer en tilpasning for at skabe bedre balance mellem kontrol og regelefterlevelse og sikre en mere proportional sanktionspraksis. Derudover foreslås det, at der foretages tilpasninger af Sikkerhedsstyrelsens kontrolbeføjelser bl.a. ved blokering af hjemmesider m.v. og mulighed for kontrol med virksomheders procedurer for regelefterlevelse. Endelig foretages ændringer som følge af nye EU-retsakter om hhv. maskiner og produktsikkerhed i almindelighed.

Det forberedende lovarbejde og arbejdet med lovgivningsprocessen, herunder videre dialog med relevante interessenter, har kontinuerligt været et fokuspunkt for Sikkerhedsstyrelsen i løbet af 2023. Lovprocessen og implementeringen af lovforslagets indhold på flere af Sikkerhedsstyrelsens områder vil også præge det forestående år.

Fremtidens markedsovervågning

Reguleringen af produkter og kravene til deres sikkerhed bliver stadig mere komplekst, og EU vil i fremtiden skærpe kravene til produkter i hele deres livscyklus. Sikkerhedsstyrelsen ønsker, at denne håndhævelse kan udføres effektivt for at sikre lige konkurrencevilkår og med minimale byrder for danske virksomheder. For at kunne tilpasse metoder og udvikle nye løsninger, der



imødekommer de forandrede vilkår, har Sikkerhedsstyrelsen valgt en proaktiv tilgang til denne udvikling.

Sikkerhedsstyrelsen har kortlagt relevante retsakter for at identificere tværgående krav og potentialer i tilrettelæggelse af fremtidig markedsovervågning. Sikkerhedsstyrelsen har gennemført gapanalyser og identificeret overordnede gaps på tværs af retsakterne. Dette har resulteret i flere fokusområder, hvor Sikkerhedsstyrelsen skal gentænke organisationen samt udvikle på eksisterende og nye værktøjer samt kompetenceudvikle på nye fagområder.

Et omdrejningspunkt i det proaktive arbejde med fremtidens markedsovervågning er målrettet interessevaretagelse for at opnå størst mulig indflydelse i beslutningsprocesserne i EU. Som led i dette har Sikkerhedsstyrelsen udviklet en toolbox, som skal være med til at tydeliggøre danske prioriteringsområder under forhandlinger af relevante retsakter. Sikkerhedsstyrelsen har formidlet specifikke opmærksomhedspunkter til interessenter i Bruxelles, herunder medlemmer af Europa-Parlamentet, relevante Generalsekretariater samt Dansk Erhverv og Dansk Industris Bruxelleskontorer. Sikkerhedsstyrelsen søgte at skabe opmærksomhed om vigtigheden af markedsovervågningsopgaverne i fremtidige retsakter og de tilhørende danske prioriteter, såsom ensartethed på tværs af regulering, minimale byrder for virksomheder, onlinemarkedsplatformes forpligtelser og effektiv håndhævelse generelt.

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 2: Opgaver og Ressourcer

Opgaver og ressourcer				
Beløb i mio. kr.	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
0. Generel ledelse og administration	0,0	0,0	44,8	-44,8
1. Markedsovervågning	97,4	96,3	144,4	49,3
I alt	97,4	96,3	189,3	4,5

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Resultatet for kerneopgaverne er opgjort uden indregnet andel af omkostninger til generel ledelse og administration samt hjælpefunktioner. Den samlede bevilling er placeret under kerneopgaven "Markedsovervågning", hvilket resulterer i den skæve fordeling i "andel af årets resultat".

2.4. Målrapportering

Årets resultatopfyldelse

Tabel 3: Årets resultatopfyldelse

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Opfyldelse af resultatkrav	Score
Policy- og udviklingsmål		60 pct.	Delvist opfyldt / Helt opfyldt	i pct.
1	Bæredygtighed i virksomheder Der skal både nationalt og i EU arbejdes for, at de kommende grønne krav og regler, som fx direktiv om virksomheders bæredygtighedsrapportering (CSRD) implementeres med færrest muligt unødige byrder med henblik på at	15	Helt opfyldt	15



	understøtte danske virksomheders konkurrenceevne.			
2	Udarbejdelse af forbrugerpolitiske initiativer Der skal udarbejdes forbrugerpolitiske initiativer med henblik på at skabe en nemmere hverdag for danskerne. Forbrugere og forbrugerrettigheder skal desuden styrkes på EU-plan i forbindelse med både den digitale og grønne omstilling, bl.a. i forbindelse med det forestående fitness check af forbrugerlovgivning i EU, hvor der skal arbejdes for god forbrugerbeskyttelse særligt i den digitale sfære.	10	Udgået	0
3	Effektiv kontrol og tilsyn Kontrol- og tilsynsindsatsen på tværs af Erhvervsministeriets områder skal effektiviseres, og erfaringer fra digitale tilsyn skal udvides til andre myndigheder via en fælles offentlig digital løsning. Kontrollen og tilsynet skal styrke indsatsen mod ulovligt salg af produkter så som tobak og alkohol.	10	Helt opfyldt	10
4	Ambitiøs VE-udbygning inden 2030 Der skal arbejdes for danske aftryk på EU's forslag om Net Zero Industry Act, som understøtter udviklingen af stærke danske styrkepositioner inden for VE-produktion.	15	Helt opfyldt	15
5	Indsats for lettelse af byrderne på erhvervslivet Der arbejdes for at mindske mængden af byrder for erhvervslivet. Indsatsen skal understøttes af et styrket samarbejde mellem myndigheder og erhvervslivet, et skærpet fokus på implementering af nye EU-regler og krav, og et fokus på afbureaukratisering af regler, der ikke længere tjener deres formål, eller spænder unødigt ben.	10	Helt opfyldt	10
Drifts- og administrationsmål		40 pct.		
6	Bæredygtigt ministerium Erhvervsministeriets styrelser skal leve op til minimum 1 bæredygtighedsmål, som understøtter regeringens ønske om at styrke implementeringen af FN's Verdensmål, jf. regeringens handlingsplan for FN's verdensmål. De konkrete bæredygtighedsmål udarbejdes af styrelserne i samarbejde med departementet.	10	Helt opfyldt	10



7	Sagsbehandlingstider Der skal leves op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for at sikre en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.	10	Ikke opfyldt	0
8	Cyber- og informationssikkerhed Alle relevante initiativer fra den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi, herunder opdatering af tekniske minimumskrav samt en høj grad af databeskyttelse, skal implementeres i 2023. Erhvervsministeriet skal desuden håndtere borgeres data på en ansvarlig måde, således at der er tillid til ministeriets dataanvendelse.	10	Delvist opfyldt	5
9	Den attraktive arbejdsplads Der skal i bestræbelserne på at skabe de bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed i Europa fortsat arbejdes med at skabe den attraktive arbejdsplads, som kan tiltrække de rette kandidater og fastholde de eksisterende, kompetente medarbejdere. I den forbindelse vil der særligt være fokus på en god onboarding af både medarbejdere og ledere, samt bedre synliggørelse af mulige karrierveje på ministerområdet.	10	Helt opfyldt	10
Samlet for Sikkerhedsstyrelsen			6/8 helt opfyldt	75/90 = 83,33 pct.

Afrapportering for de enkelte mål i resultatkontrakten:

Indsats	Målepunkt	Score
Policy-mål		
1: Bæredygtighed i virksomheder Der skal både nationalt og i EU arbejdes for, at de kommende grønne krav og regler, som fx direktiv om virksomheders bæredygtighedsrapportering (CSRD) implementeres med færrest muligt unødige byrder med henblik på at understøtte danske virksomheders konkurrenceevne.		
Helt opfyldt	Strategisk afklaring: Sikkerhedsstyrelsen kortlægger potentielle metoder og værktøjer, som forventeligt kan bruges til at løfte håndhævelsen af nye produktkrav. I dette arbejde skal erfaringerne med virksomhedsbaseret markedsovervågning indarbejdes, ligesom det skal indtænkes,	15



	<p>hvordan værktøjerne udviklet i regi af Brexit-programmet kan indgå.</p> <p>Afrapportering udgøres af en gapanalyse, hvor de udestående markedsovervågningsopgaver kobles til konkrete metoder.</p> <p>Interessevaretagelse: Sikkerhedsstyrelsen går i dialog med relevante nationale og internationale interessenter mhp. at løfte dagsordenen om at ensarte krav og kriterier og sikre effektive vilkår til markedsovervågning af nye krav til produkter. Der afholdes i den forbindelse møder med relevante interessenter i Bruxelles, fx Kommissionen.</p>	
Delvist opfyldt	<p>Strategisk afklaring: Sikkerhedsstyrelsen udarbejder en kortlægning af kommende produktreguleringer med henblik på at analysere markedsovervågningsopgaverne relateret hertil.</p> <p>Interessevaretagelse: På baggrund af Sikkerhedsstyrelsens koncept for markedsovervågning, som forsøger at ensarte krav og kriterier på tværs af produktreguleringer, udvikles en eller flere kondenserede versioner målrettet modtageren, fx Den Danske Repræsentation i Bruxelles.</p>	
<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>Sikkerhedsstyrelsen har kortlagt krav i 6 kommende produktreguleringer. Retsakterne, som for de flestes vedkommende kun lå i forslag grundet uafsluttede forhandlinger, er blevet analyseret. Tværgående krav og problemstillinger er blevet identificeret. Der er identificeret gaps på bl.a. metoder, kompetencer og organisering.</p> <p>Sikkerhedsstyrelsen har udarbejdet en toolbox (koncept) med specificerede mål for ensartethed i forhandling af fremtidige produktkrav. Konceptet er målrettet danske interessenter i Bruxelles, parlamentarikere samt relevante DG'er. Sikkerhedsstyrelsen har haft en delegation i Bruxelles og afholdt møder mellem danske interessenter i Bruxelles, parlamentarikere samt udvalgte DG'er.</p>		
<p>2: Udarbejdelse af forbrugerpolitiske initiativer</p> <p>Der skal udarbejdes forbrugerpolitiske initiativer med henblik på at skabe en nemmere hverdag for danskerne. Forbrugere og forbrugerrettigheder skal desuden styrkes på EU-plan i forbindelse med både den digitale og grønne omstilling, bl.a. i forbindelse med det forestående fitness check af forbrugerlovgivning i EU, hvor der skal arbejdes for god forbrugerbeskyttelse særligt i den digitale sfære.</p>		
Helt opfyldt	<p>Revision af legetøjsdirektivet: Der dannes alliancer med ligesindede lande og stilles konkrete ændringsforslag ift. at varetage danske interesser under forhandlingerne.</p>	10
Delvist opfyldt	<p>Revision af legetøjsdirektivet: Under forhandlingerne af den annoncerede revision af EU's legetøjsdirektiv vil Sikkerhedsstyrelsen, i tæt samarbejde med Miljøstyrelsen, arbejde for at varetage de danske mærkesager, bl.a. ved udarbejdelse af instruktioner og andet forberedelsesmateriale til forhandlingsmøder.</p>	



Målet er udgået.

Målet udgår af opgørelsen jf. forbehold for, at "Hvis den annoncerede revision ikke kommer inden 1. juni 2023, skal målet (for både delvist og helt opfyldt) bortfalde". Kommissionen fremsatte den 28. juli et forslag til en ny legetøjsforordning. Sikkerhedsstyrelsen varetager, uagtet at aktiviteten udgår som MRP-mål, forhandlingen i samarbejde med bl.a. Miljøministeriet og opsøger ligesindede medlemsstater for alliancer i forhandlingen.

3: Effektiv kontrol og tilsyn

Kontrol- og tilsynsindsatsen på tværs af Erhvervsministeriets områder skal effektiviseres, og erfaringer fra digitale tilsyn skal udvides til andre myndigheder via en fælles offentlig digital løsning. Kontrollen og tilsynet skal styrke indsatsen mod ulovligt salg af produkter så som tobak og alkohol.

Helt opfyldt	<p>Produktlov: Der foreligger et udkast til lovforslagets indhold inden årets udgang.</p> <p>Udvikling af digitale værktøjer: På baggrund af analysen af digitale værktøjer udviklet i Brexit-regi udarbejder Sikkerhedsstyrelsen en plan for videreudvikling og brug af værktøjerne.</p> <p>Kontrol med tobaks- og nikotinprodukter: Sikkerhedsstyrelsen udarbejder og afprøver metoder, der skal medvirke til blokering af udenlandske websider, der sælger ulovlige tobaks- og nikotinprodukter til Danmark.</p>	10
Delvist opfyldt	<p>Produktlov: Sikkerhedsstyrelsen afklarer bl.a. på baggrund af evalueringen i 2022, hvad en revision af produktloven skal indeholde. Der skal bl.a. arbejdes for, at lovens blokeringsbestemmelse kan anvendes mere effektivt.</p> <p>Udvikling af digitale værktøjer: Sikkerhedsstyrelsen udarbejder en analyse af, hvordan de værktøjer, der i første omgang er udviklet i regi af Brexit-programmet, skal videreudvikles til brug på flere produktområder til både national markedsovervågning og markedsovervågning af tredjelande.</p> <p>Kontrol med tobaks- og nikotinprodukter: Sikkerhedsstyrelsen bidrager til ISMs løbende arbejde på tobaks-, nikotin- og alkoholområdet og følger op eventuelle initiativer, der vedrører markedsovervågning.</p> <p>Ændring af fyrværkeriloven: Sikkerhedsstyrelsen har udarbejdet et udkast til lovforslag ifm. ændringen af fyrværkeriloven inden fremsættelsen i februar 2024.</p>	

Målet er helt opfyldt.

Evaluering af lov om produkter og markedsovervågning (produktloven) blev offentliggjort i juni 2023, hvori det blev afklaret, hvad en foreslået revision af produktloven skulle indeholde. Sikkerhedsstyrelsen har udarbejdet et forslag til ændring af produktlov og fyrværkerilov, som har været i høring frem til 13. december 2023.



Til brug for forebyggelsesplanen har Indenrigs- og Sundhedsministeriet løbende sendt initiativbeskrivelser til Sikkerhedsstyrelsen, som Sikkerhedsstyrelsen har kommenteret på og bidraget til med henblik på at styrke markedsovervågningen, med nye kontrolredskaber og metoder herunder anvendelsen af unge kontrolkøbere, administrative bødeforelæg og hjemmel til beslæggelse.

Sikkerhedsstyrelsen har integreret blokeringsvarsel i indskærpelser efter § 25 a i Loven om elektroniske cigaretter, hvilket har øget regelefterlevelsen. Sikkerhedsstyrelsen har i 2023 kørt fire blokeringssager på tobaks- og nikotinprodukter og har hertil udarbejdet og afprøvet metoder til at køre sagerne. I to af sagerne har Sikkerhedsstyrelsen indgivet en stævning til retten med påstand om kendelse om blokering. I den ene sag gav retten kendelse om blokeringen.

Der er udarbejdet en analyse af, hvordan de digitale værktøjer, som er udviklet i Brexit regi, skal videreudvikles samt hvilke myndigheder, der kan være relevante i et samarbejde. På baggrund af dette er der lavet en plan for, hvordan den videre udvikling skal foregå (hhv. roadmap og backlog).

4: Ambitiøs VE-udbygning inden 2030

Der skal arbejdes for danske aftryk på EU's forslag om Net Zero Industry Act, som understøtter udviklingen af stærke danske styrkepositioner inden for VE-produktion.

Helt opfyldt	<p>I regi af Power-to-X-taskforcen bidrager Sikkerhedsstyrelsen til udarbejdelsen af en tværfaglig myndighedsguide til virksomheder i forbindelse med etableringen af brint og Power-to-X anlæg.</p> <p>På baggrund af, at Sikkerhedsstyrelsens markedsovervågning på energiområdet påvirkes betragteligt af den grønne omstilling, analyseres det forventede, fremtidige markedsovervågnings- og ressourcebehov på gassikkerhedsområdet. Med udgangspunkt heri skitseres et forslag til en robust finansierings- og gebyrmodel på tværs af Sikkerhedsstyrelsens gasaktiviteter. Den nye samlede gebyrmodel skal ligeledes håndtere de opgaver på gassikkerhedsområdet, som er overtaget fra Arbejdstilsynet i 2023.</p>	15
Delvist opfyldt	<p>Sikkerhedsstyrelsen igangsætter proces som har til formål at udvikle Rådet for EI- og Gasteknisk Sikkerhed mod en virkelighed, hvor grøn omstilling fylder stadig mere. Styrelsen udarbejder i den forbindelse udkast til en revision af elsikkerhedsloven med henblik på at ændre sammensætningen af Rådet for EI- og Gasteknisk Sikkerhed.</p>	

Målet er helt opfyldt.

Processen med at udvikle Rådet for EI- og Gasteknisk Sikkerhed er igangsat og lovforslaget forventes fremsat ultimo februar 2024, hvorefter sammensætning af rådet vil blive effektueret.

Sikkerhedsstyrelsen har deltaget i PtX taskforcen, som er nedstat af Energistyrelsen. Sikkerhedsstyrelsen har i samarbejde med de øvrige myndigheder deltaget i udarbejdelsen af en tringuide. Se på <https://veprojekter.dk/anlaeg/ptxanlaeg>

Sikkerhedsstyrelsen har analyseret det forventede, fremtidige markedsovervågnings- og ressourcebehov på gassikkerhedsområdet. På baggrund heraf har Sikkerhedsstyrelsen udarbejdet en ny finansierings- og gebyrmodel for gasområdet, inkl. finansiering af opgaver fra Arbejdstilsynet. Modellen er for nuværende udmøntet via tekstanmærkning 102 og anmærkning til tekstanmærkning 102 på finansloven for 2024.



5: Indsats for lettelse af byrderne på erhvervslivet

Der arbejdes for at mindske mængden af byrder for erhvervslivet. Indsatsen skal understøttes af et styrket samarbejde mellem myndigheder og erhvervslivet, et skærpet fokus på implementering af nye EU-regler og krav, og et fokus på afbureaukratisering af regler, der ikke længere tjener deres formål, eller spænder unødigt ben.

Helt opfyldt	<p>Interessentforum: Sikkerhedsstyrelsen evaluerer de afholdte møder i interessentforummet (med inddragelse af interessenterne) og på den baggrund udarbejdes en formålsbeskrivelse for det videre arbejde i interessentforummet.</p> <p>Kommunikation til virksomheder: Som et led i et nyt koncept for virksomhedsvejledning udarbejdes et beslutningstræ, der skal gøre det nemt at være regelefterlevende. Konceptet startes op i regi af Brexit-programmet og skal senere udbredes til et generelt koncept.</p>	10
Delvist opfyldt	<p>Interessentforum: Sikkerhedsstyrelsens interessentlandskab er under forandring som følge af den løbende udvidelse af styrelsens opgaveportefølje. Med henblik på at inddrage nye interessenter, favne styrelsens mange områder og styrke dialogen med eksisterende interessenter vil Sikkerhedsstyrelsen afprøve et nyt, bredt og tværgående interessentforum.</p> <p>Kommunikation til virksomheder: Sikkerhedsstyrelsen udarbejder en ny kommunikationsstrategi, der bl.a. skal bidrage til, at det bliver nemmere for virksomheder at forstå og leve op til gældende regler.</p>	

Målet er helt opfyldt.

Sikkerhedsstyrelsen har afprøvet et nyt koncept for virksomhedsvejledning og afholdt 2 møder i et nyt interessentforum. Første gang den 29. marts 2023 med et bredt fokus på styrelsens regulering og markedsovervågning og kommende produktkrav. Anden gang den 24. august 2023 med fokus på tatovørområdet samt det gældende regelsæt og hvordan der føres tilsyn. Der var god tilslutning til begge møder.

Sikkerhedsstyrelsen har evalueret den nye mødeform og har udarbejdet en formålsbeskrivelse for kommende møder. Det er besluttet, at mødeformen fortsættes.

Sikkerhedsstyrelsen har udarbejdet en kommunikationsstrategi, der bl.a. har et strategisk kommunikationsmål: "Tydelig kommunikation om love og regler højner regelefterlevelsen hos virksomhederne."

Sikkerhedsstyrelsen har lanceret et nyt vejledningskoncept for virksomheder, som vedrører 21 lovområder, og som senere kan udvides. Konceptet er udformet som et "beslutningstræ", hvor virksomhederne kan "lære om produktreglerne". Vejledningskonceptet guider virksomhederne til nemmere regelefterlevelse afhængig af deres rolle og ansvar som distributør, importør, fabrikant eller bemyndiget repræsentant. Se på www.produkter.dk.



Drifts- og administrationsmål

6: Bæredygtigt ministerium

Erhvervsministeriets styrelser skal leve op til minimum 1 bæredygtighedsmål, som understøtter regeringens ønske om at styrke implementeringen af FN's Verdensmål, jf. regeringens handlingsplan for FN's verdensmål. De konkrete bæredygtighedsmål udarbejdes af styrelserne i samarbejde med departementet.

Helt opfyldt	<p>Kontrol opgaven: Sikkerhedsstyrelsen foretager sig følgende ifm. arbejdet med kontrol opgaven som følger af tilgængelighedsdirektivet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kompetencebehovet forbundet med den nye kontrol opgave afdækkes med et papir, som beskriver de forskellige kompetenceprofiler.• Sikkerhedsstyrelsen afdækker, hvilke digitale løsninger der skal anvendes/udvikles, så kontrollen fra d. 28. juni 2025 kan foregå smidigt og korrekt på alle Sikkerhedsstyrelsens områder. <p>Handicappolitik: Sikkerhedsstyrelsen formulerer en handicappolitik gældende for styrelsen og gennemfører et eller flere konkrete tiltag for at implementere handicappolitikken.</p>	10
Delvist opfyldt	<p>Kontrol opgaven: Sikkerhedsstyrelsen foretager sig følgende ifm. arbejdet med kontrol opgaven som følger af tilgængelighedsdirektivet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sikkerhedsstyrelsen afklarer omfanget af den nye kontrol opgave i en implementeringsplan.• Kompetencebehovet forbundet med den nye kontrol opgave afdækkes. <p>Handicappolitik: Sikkerhedsstyrelsen formulerer en handicappolitik gældende for styrelsen.</p>	

Målet er helt opfyldt.

Sikkerhedsstyrelsen har afklaret omfanget af den nye kontrol opgave som følger af tilgængelighedsdirektivet i et overordnet kontrolkoncept. Det omfatter bl.a. en beskrivelse af de nødvendige medarbejderprofiler, krav til kontrolværktøjerne, ressourceforbrug samt en overordnet implementeringsplan for 2024 og 2025. Derudover er den nødvendige IT-understøttelse ifm. kontrol opgaven beskrevet i et særskilt notat, hvor det beskrives, hvilke eksisterende systemer, der kan benyttes på de specifikke områder, og hvor der er behov for videreudvikling eller yderligere afklaring.

Sikkerhedsstyrelsen har formuleret en handicappolitik, hvor der er formuleret en række initiativer til implementering af politikken. Se på <https://www.sik.dk/handicappolitik>. De fleste tiltag er implementeret i 2023, herunder eftersyn af de fysiske rammer på Sikkerhedsstyrelsens domicil på Esbjerg Brygge og inddragelse af handicapbegrebet i Erhvervsministeriets stillingsopslag.



7: Sagsbehandlingstider

Der skal leves op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for at sikre en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.

Helt opfyldt	Sikkerhedsstyrelsen har realiseret 100 pct. af målene for sagsbehandlingstiderne svarende til gennemsnitligt: <ul style="list-style-type: none">• Tilsyn: 3 dage• Markedsovervågning: 13,5 dage• Ansøgninger: 1 dage• Overtrædelsessager: 16 dage• Ulykkessager: 7 dage	10
Delvist opfyldt	Sikkerhedsstyrelsen har realiseret 80 pct. af målene for sagsbehandlingstiderne svarende til gennemsnitligt: <ul style="list-style-type: none">• Tilsyn: 3,6 dage• Markedsovervågning: 16,5 dage• Ansøgninger: 1,2 dage• Overtrædelsessager: 19,2 dage• Ulykkessager: 8,4 dage	

Målet er ikke opfyldt.

De realiserede dagsbehandlingstider for 2023 er som følger:

- Tilsyn: 2,2 dage
- Markedsovervågning: 18,8 dage
- Ansøgninger: 0,9 dage
- Overtrædelsessager: 18,5 dage
- Ulykkessager: 5,4 dage

På markedsovervågnings-/produktkontROLSager er målet for sagsbehandlingstiden hverken helt eller delvist opfyldt, mens målet for sagsbehandlingstiden for overtrædelsessager kun er delvist opfyldt.

8: Cyber- og informationssikkerhed

Alle relevante initiativer fra den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi, herunder opdatering af tekniske minimumskrav samt en høj grad af databeskyttelse, skal implementeres i 2023. Erhvervsministeriet skal desuden håndtere borgeres data på en ansvarlig måde, således at der er tillid til ministeriets dataanvendelse.

Helt opfyldt	<ul style="list-style-type: none">• Opfyldelseskriterier uddybes ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.	10
Delvist opfyldt	<ul style="list-style-type: none">• Opfyldelseskriterier uddybes ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.	

**Målet er delvist opfyldt.**

Målopfyldelsen uddybes ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.

9: Den attraktive arbejdsplads

Der skal i bestræbelserne på at skabe de bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed i Europa fortsat arbejdes med at skabe den attraktive arbejdsplads, som kan tiltrække de rette kandidater og fastholde de eksisterende, kompetente medarbejdere. I den forbindelse vil der særligt være fokus på en god onboarding af både medarbejdere og ledere, samt bedre synliggørelse af mulige karriererveje på ministerområdet.

Helt opfyldt	For helt opfyldt skal samtlige fire mål være opfyldt.	10
Delvist opfyldt	For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål: <ul style="list-style-type: none">• Der følges op på sidste års indsatser i styrelserne for fastholdelse af medarbejdere, fx i form af lavere personaleomsætningstal bl.a. for de pågældende kompetencer/medarbejdergrupper. Indsatserne fra sidste år indebar en revidering af styrelsens onboardingforløb samt fratrædelsesundersøgelser, herunder fratrædelsessamtaler.• Som led i arbejdet med den attraktive arbejdsplads, skal der være et øget fokus på den gode opstart for nye medarbejdere og ledere. Der skal implementeres et systematisk og dokumenteret onboardingprogram for alle nye medarbejdere og ledere inden udgangen af Q3. Enten ved brug af det fælles onboardingmateriale eller en lokal tilpasset version.• For at tiltrække relevante medarbejdere samt brande styrelsen, udarbejdes der minimum to konkrete aktiviteter, for eksempel deltagelse på eksterne karrieremesser, SoMe-aktiviteter eller udvikling af job- og karriereunivers på eget website.• De forskellige karriererveje i styrelsen beskrives eller opdateres, hvis de allerede er beskrevet, herunder særligt muligheden for intern rokering, og synliggøres på styrelsernes website/intranet. Intern rokering er den rokering, som sker på tværs af ministerområdet.	

Målet er helt opfyldt.

Der afholdes fratrædelsessamtaler gennemført af HR-partner. Samtalerne tilbydes til alle medarbejdere, der opsiger deres stillinger i Sikkerhedsstyrelsen.

Sikkerhedsstyrelsen har udviklet og implementeret et nyt koncept for onboarding af nye medarbejdere pr. 1. august 2023. Det nye onboardingkoncept er helhedsorienteret og sætter fokus på både preboarding, onboarding og reboarding af nye medarbejdere. Første kvartalsvise intro-dag blev afholdt 26. september.



Sikkerhedsstyrelsen har deltaget i flere karrieremesser i forår og efterår med tilhørende SoMe aktiviteter. Sikkerhedsstyrelsen var medarrangør af en karrieredag med Business Esbjerg, hvor forskellige jobprofiler besøgte styrelsen og hørte om karrieremuligheder.

Sikkerhedsstyrelsen har desuden formuleret og implementeret handicappolitikken ledsaget af SoMe, som også bidrager til at tiltrække relevante medarbejdere.

Sikkerhedsstyrelsen og KoncernHR har samarbejdet om indhold på Sikkerhedsstyrelsens hjemmeside med tekster og design, der beskriver mulige karriereveje i Sikkerhedsstyrelsen. Hjemmesiden er opdateret med indhold. Se på <https://www.sik.dk/om-os/job-og-karriere>.

Uddybende analyser og vurderinger:

Mål 1: Bæredygtighed i virksomheder. Der skal både nationalt og i EU arbejdes for, at de kommende grønne krav og regler, som fx direktiv om virksomheders bæredygtighedsrapportering (CSRD) implementeres med færrest muligt unødige byrder med henblik på at understøtte danske virksomheders konkurrenceevne.

Den europæiske produktregulering gennemgår en transformation, og EU vil i fremtiden skærpe kravene til blandt andet produkters sikkerhed, bæredygtighed, tilgængelighed, produktionsforhold mv. For at kunne understøtte lige konkurrencevilkår, sikre hensynet til forbrugerne og bidrage til realiseringen af de ønskede effekter af ny lovgivning er det afgørende, at nye reguleringer kan håndhæves effektivt. Dette skal skabe incitament til højere regelefterlevelse med færrest unødvendige byrder for at understøtte danske virksomheders konkurrenceevne.

Med afsæt i ovenstående er følgende initiativer udført 1) kortlægning af kommende produktreguleringer 2) gennemført gapanalyser mhp. at identificere, hvilke metoder og værktøjer Sikkerhedsstyrelsen allerede råder over, samt eventuelt hvilke der er behov for at udvikle. Derudover er følgende initiativer udført som led i den nationale og internationale interessevaretagelse 3) udarbejdelsen af en toolbox (koncept) for at sikre ensartethed 4) dialog med relevante nationale og internationale interessenter.

Kortlægning

Kortlægningen består af de retsakter, som Sikkerhedsstyrelsen medio 2023 er involveret i, som vurderes at være af strategisk betydning og er af et vist volumen, og hvor Sikkerhedsstyrelsen forventes at kunne varetage hele eller dele af kontrolopgaven. Kortlægningen forholder sig til ecodesignforordningen, emballageforordningen, cyberrobusthedsforordningen, kunstig intelligensforordningen, forordning for forbud mod produkter fremstillet med brug af tvangsarbejde samt batteriforordningen. Reguleringer, hvor Sikkerhedsstyrelsen i forvejen har opgaver, fx for så vidt angår byggevarerforordningen og legetøjsforordningen, behandles ikke i kortlægningen.

For hver retsakt er der kort redegjort for retsaktens indhold, ligesom det analyseres, hvilke typer af krav, retsakten stiller og til hvem, hvilke behov for håndhævelse, retsakten medfører, samt hvordan Sikkerhedsstyrelsen vil kunne tilrettelægge kontrolopgaven. Vurderingen af de enkelte, relevante retsakter er foretaget med afsæt i nogle overordnede og gennemgående principper.

Gapanalyse

Sikkerhedsstyrelsen har gennemført gapanalyser for at afdække overordnede gaps på tværs af retsakterne. Der er identificeret følgende overordnede forhold, som Sikkerhedsstyrelsen skal forholde sig til i relation til at implementere kontrolopgaverne i de nævnte retsakter.



Flere produktkrav går på tværs af de traditionelle fagområder. Der bør etableres en organisering, der effektivt understøtter både de traditionelle tekniske produktkrav og de nye tværgående produktkrav.

Udover tværgående produktkrav indeholder flere retsakter også specifikke nye digitale krav og krav til forskellige bæredygtighedskrav. Der skal udvikles faglige kompetencer på disse områder, som supplerer de generelle kompetencer til markedsovervågning, som Sikkerhedsstyrelsen besidder i dag.

Sikkerhedsstyrelsen skal udvikle digitale løsninger, der understøtter den fremtidige kontrol. Eksempelvis skal der udvikles en digital løsning, der kan kontrollere det fremtidige produktpas. De tekniske specifikationer er endnu ikke afklaret. Sikkerhedsstyrelsen forventer også at skulle videreudvikle den virksomhedsbaserede markedsovervågning, så den matcher de kommende krav, der rammer produkter i alle stadier af dets livscyklus.

Toolbox

Sikkerhedsstyrelsen har med afsæt i koncept for ensartethed i produktkrav i fremtidig produktreguleringer udviklet en toolbox. Denne toolbox indeholder specifikke tværgående opmærksomhedspunkter, som relaterer sig til markedsovervågning, og som bør tages i betragtning ved forhandling af retsakter, der kræver håndhævelse. Relevante ressort-myndigheder og styrelser har været involveret og givet fagligt bidrag til konceptet toolboxens indhold.

Interessevaretagelse

Sikkerhedsstyrelsen har efter aftale med Erhvervsministeriet formidlet de specifikke opmærksomhedspunkter til danske interessenter i Bruxelles, Europaparlamentarikere samt relevante Generaldirektorater.

- For at fremme dagsordenen om ensartede krav og kriterier samt at sikre effektive vilkår til markedsovervågningen af nye produktkrav, blev der i september 2023 afholdt møder mellem Sikkerhedsstyrelsen og den danske repræsentation, Business Europe, Dansk Erhvervs EU-kontor, BEUC samt relevante danske parlamentarikere og Generaldirektorater.

Mål 3: Effektiv kontrol og tilsyn. Kontrol- og tilsynsindsatsen på tværs af Erhvervsministeriets områder skal effektiviseres, og erfaringer fra digitale tilsyn skal udvides til andre myndigheder via en fælles offentlig digital løsning. Kontrollen og tilsynet skal styrke indsatsen mod ulovlig salg af produkter så som tobak og alkohol.

Evaluering af lov om produkter og markedsovervågning (produktloven) blev offentliggjort i juni 2023. Heri er det blevet afklaret, hvad en foreslået revision af produktloven skulle indeholde. En ændring af produktloven indgår i et samleforslag til lovprogrammet for 2023/2024 med forventet fremsættelse i foråret 2024 og med ikrafttrædelse for størstedelen fra 1. juli 2024.

Samlelovsforslaget indeholder udkast til ændringer i fyrværkeriloven, produktloven, elsikkerhedsloven og tilgængelighedsloven. Det har været i offentlig høring i perioden fra 8. november til 13. december 2023. Der er modtaget 26 hørings svar, som behandles i forbindelse med materialet til 2. ordførermøde.

På baggrund af bl.a. evalueringen af produktloven og gennem dialog med branchen og relevante interessenter er nedenstående ændringer af produktloven foreslået:

- Princippet om absolut kumulation ændres til det strafferetlige udgangspunkt om modereret kumulation.



- Det bør imidlertid fremgå mere klart, hvilke omstændigheder Sikkerhedsstyrelsen, anklagemyndigheden og domstolene kan lægge vægt på for at fravige udgangspunktet om minimumsbøder på 50.000 kr.
- Tilpasninger af Sikkerhedsstyrelsens kontrolbeføjelser bl.a. vedr. blokering af onlinegrænseflader og virksomhedsbaseret markedsovervågning.
- Endelig foretages en række ændringer for at sikre implementeringen af EU-forordningerne om maskiner og generel produktsikkerhed i almindelighed.
- Lovforslaget har derudover til formål at indskrænke perioden (31. december – 1. januar), hvor fyrværkeri må anvendes af forbrugere, og skærpe straffen for affyring og salg af fyrværkeri uden for de fastsatte perioder. Forslaget får effekt fra nytåret 2024/2025.

Sikkerhedsstyrelsen har integreret blokeringsvarsel i indskærpelser efter § 25 a, hvilket har øget regelefterlevelsen. Ved manglende regelefterlevelse kan styrelsen indbringe sagen for retten med påstand om, at onlinegrænsefladen, der henviser til ulovlige produkter, skal blokeres for danske forbrugere, indtil det ulovlige indhold er fjernet.

Sikkerhedsstyrelsen har tiltrådt en samarbejdsaftale med Teleindustrien, der sikrer at blokeringen får størst mulig effekt, ligesom den sikrer hurtig fjernelse af blokering ved lovliggørelse af onlinegrænsefladen. Styrelsen har endvidere udarbejdet en skabelon til stævning ved blokering samt er begyndt opbygningen af en vidensbank med henblik på intern vidensforankring samt understøttelse af vidensdeling på tværs af myndigheder, for de myndigheder der møder i egne, lignende sager.

Sikkerhedsstyrelsen har udarbejdet en analyse af, hvordan de digitale værktøjer udviklet i regi af brexittilpasningsreserven kan anvendes til markedsovervågning af yderligere produktområder - både ift. national markedsovervågning, såvel som markedsovervågning af tredjelande. Konkret har styrelsen analyseret værktøjerne Dokumentportalen, KALD, DKAH og ProK med henblik på at vurdere udviklingsmulighederne. Derudover har styrelsen udarbejdet en plan for videreudvikling og brug af værktøjerne på baggrund af analysen af værktøjerne.

Til brug for forebyggelsesplanen har Indenrigs- og Sundhedsministeriet løbende sendt initiativbeskrivelser til Sikkerhedsstyrelsen, som styrelsen har kommenteret på og bidraget til med henblik på at styrke markedsovervågningen. Sikkerhedsstyrelsen har ligeledes indgået i en række møder med Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Toldstyrelsen, og Skattestyrelsen med henblik på at bidrage til forebyggelsesplanen. Der foreligger aftale mellem regeringen, Socialistisk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Det Konservative Folkeparti og Alternativet om "En forebyggelsesplan målrettet børn og unge- tobak, nikotin og alkohol af 14. november 2023. Der henvises endvidere til ledelsesberetningen i årsrapportens indledende afsnit.

2.5 Forventninger til det kommende år

Tabel 4: Forventninger til det kommende år

Forventninger til det kommende år		
Beløb i mio. kr.	Regnskab 2023	Budget 2024
Bevilling og øvrige indtægter	-193,7	-187,4
Udgifter	189,3	187,4
Resultat	-4,5	0,0

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.



Sikkerhedsstyrelsens faglige opgaver i 2024

Sikkerhedsstyrelsen vil, i tråd med visionen om hele tiden at udvikle kerneforretningen, arbejde videre med at sikre de rammer og videreudvikle metoder, der kan understøtte virksomheder i at leve op til reglerne. En del af Sikkerhedsstyrelsens faglige opgaver og projekter fra 2023 vil forsat være fokusområder i 2024. Disse opgaver relaterer sig i særdeleshed til implementeringen af nye opgaver samt driften af forskellige reguleringer og opgaver relateret til den grønne omstilling. Som led i dette vil Sikkerhedsstyrelsen fremhæve følgende faglige opgaver for 2024:

Forebyggelsesplanen

Den 14. november 2023 blev der indgået en politisk aftale om en forebyggelsesplan målrettet børn og unge omkring tobak, nikotin og alkohol. Det giver Sikkerhedsstyrelsen nye muligheder omkring beslaglæggelse af ulovlige tobaks- og nikotinprodukter, kontrol med et forbud mod indførsel, køb, besiddelse m.v., udstedelse af administrative bødeforelæg og styrket alderskontrol med anvendelse af unge kontrolkøbere. Forebyggelsesplanen træder i kraft igennem to forskellige lovforslag, hvor nogle konkrete initiativer allerede træder i kraft den 1. juli 2024. I løbet af 2024 pågår der derfor en omfattende implementeringsopgave, hvor Sikkerhedsstyrelsen er nødt til at omorganisere sig for at være så forberedt som muligt frem mod de nye og udvidede kontrolopgaver på sundhedsområdet.

Forhandling og forberedelse til EU-formandskab

Forberedelserne til Danmarks formandskab af EU-rådet i 2. halvår af 2025 er igangsat og kommer til at fylde endnu mere i 2024. Sikkerhedsstyrelsen bidrager aktivt til Erhvervsministeriets rolle i EU-formandskabet. Fokus i 2024 vil blandt andet være på at opbygge den organisering, der skal understøtte arbejdet, herunder udvikle de nødvendige kompetencer hos medarbejdere, der skal indgå i forhandlingsteams eller varetage andre funktioner under formandskabet.

Derudover varetager Sikkerhedsstyrelsen i 2024 forhandling af flere retsakter under styrelsens ressort, og forbereder sig på forhandlinger af de konkrete EU-retsakter, der forventelig vil være på bordet i 2025. Endelig vil Sikkerhedsstyrelsen i 2024 bidrage til den aktive varetagelse af Erhvervsministerens interesser og prioriteter frem mod det danske formandskab i 2025. I den forbindelse vil Sikkerhedsstyrelsen have særligt fokus på at minimere byrder, effektiv håndhævelse, behovet for en sammenhængende produktlovgivning på tværs af forskellige politiske dagsordener og vigtigheden af at styrke produktsikkerheden i forbindelse med onlinehandel.

Nemmere at være regelefterlevende virksomhed

Som beskrevet i ledelsesberetningen har EU taget initiativ til at udvide den europæiske produktregulering som følge af den teknologiske udvikling samt aktuelle politiske dagsordener, såsom den grønne omstilling, bæredygtighed og lige konkurrencevilkår. De mange nye produktkrav medfører potentielt store byrder for de virksomheder, der ønsker at få deres produkter distribueret i det indre marked. Det er derfor afgørende at sikre, at implementeringen af retsakterne sker i tråd med de politiske dagsordener, men ligeledes tager hensyn til mængden af byrder for danske virksomheder. Sikkerhedsstyrelsen vil derfor fortsætte sit arbejde med at implementere nye produktreguleringer i 2024, fx Maskinforordning, GPSR og Tilgængelighedsdirektiv. Dette stiller krav til, at Sikkerhedsstyrelsens kernefaglighed, metoder og kompetencer løbende skal tilpasses, så myndighedsopgaven bliver løst på en måde, hvor kunderne oplever, at det bliver lettere at leve op til reglerne på trods af det stigende antal produktkrav.

Sikkerhedsstyrelsen skal understøtte den grønne omstilling af samfundet, og derfor er energiområdet en af styrelsens fremtidige prioriteringer. Gasområdet vil i 2024 have et særligt fokus. Fra et forbrugerperspektiv transformeres de grundlæggende brugsmønstre på energiområdet grun-



det den grønne omstilling, hvilket er med til at stille krav om hurtig tilpasning. Fokus er i særdeleshed rettet mod udbygningen af infrastruktur og anlæg til produktion af grønne gasarter, herunder brint. Sikkerhedsstyrelsen prioriterer derfor ressourcer i 2024 til interne projekter, der har til formål at fastsætte sikkerhedsniveauet for anlæg og materialer.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis følger retningslinjerne fastsat for regnskabsaflæggelse i staten og er udarbejdet i henhold til Moderniseringsstyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport af december 2023.

Der er ikke sket ændringer i regnskabsprincipperne, som ligeledes har dannet grundlag for udarbejdelse af åbningsbalancen pr. 1. januar 2005 i forbindelse med overgangen til principperne for omkostningsbaserede regnskaber.

Der indgår i regnskabet en samlet hensættelse til sagsomkostninger i forbindelse med igangværende sagsanlæg (særligt på tobaks- og e-cigaretområderne) på 3,3 mio. kr. I forhold til regnskabet for 2022 er der tale om en nettoopskrivning af hensættelsen på 1,8 mio. kr.

Der indgår i regnskabet for 2023 ikke øvrige væsentlige regnskabsmæssige skøn set i forhold til den samlede resultatopgørelse og balance. Der indgår således ikke øvrige hensatte forpligtelser forbundet med væsentlig usikkerhed omkring beløbsstørrelse og forfaldstidspunkt.

Datakilder: Navision, SKS og LDV suppleret med ressourcefordelingsdata fra det integrerede tidsregistreringssystem mTIME.



3.2 Resultatopgørelse mv.

Resultatopgørelse 2023 for hovedkonto 08.22.41				
<i>Beløb i mio. kr.</i>				
		2022	2023	B2024
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-92,0	-97,4	-102,3
	Salg af varer og tjenesteydelser:			
	Eksternt salg af varer og tjeneste ydelser	-0,6	-0,8	-0,9
	Internt statsligt salg af varer og tjeneste ydelser	-0,8	-1,1	-1,1
	Tilskud til egen drift	-18,8	-27,7	-0,2
	Gebyrer	-59,9	-66,5	-82,8
	Ordinære driftsindtægter i alt	-172,1	-193,5	-187,3
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre/vareforbrug	0,0	0,0	0,0
	Forbrugsomkostninger:			
	Husleje	4,2	4,9	4,8
	Andre forbrugsomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Forbrugsomkostninger i alt	4,2	4,9	4,8
	Personaleomkostninger:			
	Lønninger	87,8	97,1	104,4
	Pension	13,8	14,9	18,4
	Lønrefusion	-2,8	-3,1	
	Andre personaleomkostninger	1,0	0,2	
	Personaleomkostninger i alt	99,8	109,1	122,8
	Af- og nedskrivninger	7,6	7,1	2,8
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	11,6	12,2	12,6
	Andre ordinære driftsomkostninger	45,8	52,0	41,0
	Ordinære driftsomkostninger i alt	169,1	185,4	184,0
	Resultat af ordinær drift	-3,0	-8,1	-3,3
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-0,7	-0,2	-0,1
	Andre driftsomkostninger	2,8	3,4	3,1
	Resultat før finansielle poster	-1,0	-5,0	-0,4
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger	0,9	0,5	0,4
	Resultat før ekstraordinære poster	-0,1	-4,5	0,0
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat (negativt beløb = overskud)	-0,1	-4,5	0,0

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.



Som det fremgår af resultatopgørelsen har der i 2023 været et samlet mindreforbrug på driftsbevillingen på 4,5 mio. kr. Ved Prognose 3 pr. 30.09.23 blev der indmeldt et forventet mindreforbrug på 1,1 mio. kr. I forhold til Sikkerhedsstyrelsens ordinære driftsindtægter på 193,5 mio. kr., er der tale om en afvigelse i årsresultatet mellem Prognose 3 og afsluttet regnskab i 2023 på 1,8 %.

Afvigelsen skyldes overvejende ekstraordinært høje gebyrindtægter fra Huseftersyns- og Eleftersynsordningerne i fjerde kvartal afledt af den høje aktivitet for bolighandler grundet udsigten til stigende boligskatter for handler efter 31.12.23. Derudover er der mindreforbrug i øvrigt, som bl.a. er relateret til aktiviteter på digitaliseringsområdet, som tildels er udskudt til 2024.

Samlet vurderer Sikkerhedsstyrelsen årets økonomiske resultat som tilfredsstillende og den økonomiske situation som værende stabil.

For nærmere analyse af årets resultat, indtægter og omkostninger henvises til afsnit 2.2 "Ledelsesberetning".

Årets resultat er disponeret til overført overskud jf. nedenfor.

Resultatdisponering 2023	
	<i>Beløb i mio. kr.</i>
Årets resultat (overskud)	4,5
Disponeret til bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	4,5



3.3 Balancen

Sikkerhedsstyrelsens balance pr. 31.12.23 for hovedkonto 08.22.41.

Balance pr. 31.12.23					
<i>Beløb i mio. kr.</i>					
Aktiver		2022	2023	Passiver	
2022	2023	2022	2023	2022	2023
Note	Anlægsaktiver			Note	Egenkapital
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	8,6	4,3		Opskrivninger
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0,9	0,0		Overført overskud (gebyrvirk.)
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,6	0,0		Overført overskud (øvrige områder)
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	10,1	4,3		Egenkapital i alt
2	Materielle anlægsaktiver				
	Grunde, arealer og bygninger	1,4	1,2	3	Hensatte forpligtelser
	Transportmateriel	0,3	0,9		
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-		
	Inventar og IT-udstyr	1,5	0,7		Langfristede gældsposter
	Igangværende arbejder for egen regning	-	-		FF4 Langfristet gæld
	Materielle anlægsaktiver i alt	3,1	2,8		Donationer
	Finansielle anlægsaktiver				Prioritets gæld
	Statsforskrivning	2,9	2,9		Anden langfristet gæld
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2,9	2,9		Langfristet gæld i alt
	Anlægsaktiver i alt	16,1	10,0		
	Omsætningsaktiver				Kortfristede gældsposter
	Varebeholdninger	-	-		Leverandører af varer og tjenesteydelser
	Tilgodehavender	10,6	11,7		Anden kortfristet gæld
	Tilgode vedr. ressortændring	-	-		Skyldige feriepenge
	Periodeafgrænsningsposter	0,3	-0,9		Igangværende arbejder for fremmed regning
	Værdipapirer	-	-		Reserveret bevilling
	Likvide beholdninger				Periodeafgrænsningsposter
	FF5 Uforrentet konto	33,0	32,5		Skyldige indefrosne feriepenge
	FF7 Finansieringskonto	1,3	9,3		Kortfristet gæld i alt
	Andre likvider	-	-		Gæld i alt
	Likvide beholdninger i alt	34,3	41,8		Passiver i alt
	Omsætningsaktiver i alt	45,2	52,6		
	Aktiver i alt	61,3	62,6		

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.
Anmærkning: Noterne til balancen findes i afsnit 4.1.

For nærmere analyse af balancen henvises til afsnit 2.2 "Ledelsesberetning", afsnit 3.4 "Egenkapitalforklaringen" på efterfølgende side og afsnit 4.1 "Noter til resultatopgørelse og balance".



3.4 Egenkapitalforklaring

Specifikationen af udviklingen i Sikkerhedsstyrelsens egenkapital for hovedkonto 08.22.41.

Egenkapitalforklaring		
<i>Beløb i mio. kr.</i>	2022	2023
Egenkapital primo	14,3	14,4
Startkapital primo	2,9	2,9
+ Ændring i startkapital	0,0	0,0
Startkapital ultimo	2,9	2,9
Overført overskud primo	11,4	11,5
+ Overført overskud ifm. kontoændring	0,0	0,0
+ Overført fra årets resultat	0,1	4,5
Overført overskud ultimo	11,5	16,0
Egenkapital ultimo	14,4	18,9

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Sikkerhedsstyrelsens samlede egenkapital udgør ved udgangen af 2023 18,9 mio. kr. inkl. startkapital. Det akkumulerede overførte overskud udgør 16,0 mio. kr., og er sammensat af akkumulerede underskud på 17,8 mio. kr. vedrørende de gebyrfinansierede aktivitetsområder samt akkumulerede overskud på 33,7 mio. kr. vedrørende øvrige aktivitetsområder.

3.5 Likviditet og låneramme

Sikkerhedsstyrelsen har i 2023 ikke overskredet disponeringsreglerne/lånerammen.

Oversigt over udnyttelse af lånerammen		
<i>Beløb i mio. kr.</i>	2022	2023
Sum af immaterielle og materielle aktiver	13,2	7,1
Låneramme	21,1	30,1
Udnyttelsesgrad	62,6 %	23,7 %

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør pr. 31.12.23 7,1 mio. kr., mens den langfristede gæld udgør 8,0 mio. kr. Differencen på 0,9 mio. kr. mellem den reelle værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver og den langfristede gæld skyldes anlægsbevægelser i 4. kvartal, hvor den endelige låne-/likviditetstilpasning, jf. "Vejledning om selvstændig likviditet", er foretaget efter regnskabsafslutningen.



3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Opfølgning på overholdelse af lønsumsloftet samt opgørelse af akkumuleret lønsumsopsparing (akkumuleret uudnyttet lønsumsloft) pr. 31.12.23 for hovedkonto 08.22.41.

Opfølgning på lønsumsloftet			
Beløb i mio. kr.	Akk. opsparing ult. 2021	2022	2023
Lønsumsloft:			
Lønsumsloft (FL)		93,9	93,7
Lønsumsloft (TB, aktstykker m.v.)		* 0,8	* 3,5
Lønsumsloft i alt		94,7	97,2
Lønforbrug:			
Samlet lønsumsforbrug		99,8	109,1
Lønsum uden for lønsumsloft		** -9,6	** -11,6
Lønsum indenfor lønsumsloft		90,2	97,5
Årets opsparing		4,5	-0,3
Akkumuleret opsparing ultimo året / (akkumuleret uudnyttet lønsumsloft)	9,1	13,5	13,2

* TB består af overførsel fra AT ifm. overtagning af naturgasområdet

**Lønudgifter til tilskudsfinansierede aktiviteter (Brexit og JATC2) er udeholdt i beregning af lønsumsloft jf. BV 2.6.5 "lønsumsloft", hvor det fremgår: "Lønudgifter under indtægtsdækket virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter samt lønudgifter til medarbejdere udlånt til statslige selskaber mv. mod lønrefusion er ikke omfattet af lønsumsloftet."

3.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskab							
Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(Mio. kr.)	Bevil-ling	Regn-skab	Afvi-gelse	Videre-førsel Ultimo
08.22.41	Sikkerhedsstyrelsen	Driftsbevilling	Udgifter	173,4	189,3	4,5	-16,0
			Indtægt.	-76,0	-96,3		
08.22.42	Ædelmetalkontrollen	Anden bevilling	Udgifter	1,1	0,8	0,3	0,0
			Indtægt.	0,0	0,0		
08.22.43	Akkreditering	Anden Bevilling	Udgifter	2,2	2,2	0,0	0,0
			Indtægt.	0,0	0,0		
08.22.46	Naturgasanlæg og administrative bøder	Anden bevilling	Udgifter	0,0	0,0	-0,1	0,0
			Indtægt.	-1,6	-1,5		

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

For nærmere specifikation og forklaring til afvigelse ift. bevilling se afsnit 2.2 "Ledelsesberetning"/hovedkonti.



4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver				
Beløb i mio. kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner	Udviklingsprojekter under opførsel	I alt
Kostpris pr. 01.01.23	22,2	6,8	0,6	29,6
Primokorrektioner og flyt. mellem bogføringskredse	-	-	-	-
Tilgang	0,2	0,0	0,0	0,2
Afgang	-3,2	-1,9	-0,6	-5,7
Kostpris pr. 31.12.23	19,3	4,9	0,0	24,1
Akkumulerede afskrivninger 31.12.23	-15,0	-4,9	0,0	-19,8
Akkumulerede nedskrivninger 31.12.23	-	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.23	-15,0	-4,9	0,0	-19,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	4,3	0,0	0,0	4,3
Årets afskrivninger	-4,5	-0,9	-0,6	-6,0
Årets tilbageførte afskrivninger ifm. afgang	3,2	1,9	0,6	5,7
Årets nedskrivninger	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-1,4	1,1	0,0	-0,3
Afskrivningsperiode	5-8 år	3 år		

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.



Note 2: Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver				
Beløb i mio. kr.	Grunde, arealer og bygninger	Trans-portmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.23	1,9	1,4	3,7	7,0
Primokorrektioner og flytning ml. bogf.kredse	-	-	-	-
Tilgang	0,0	0,8	0,0	0,8
Afgang	0,0	-0,2	0,0	-0,2
Kostpris pr. 31.12.23	1,9	2,0	3,7	7,6
Akkumulerede afskrivninger	-0,8	-1,0	-3,0	-4,8
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.23	-0,8	-1,0	-3,0	-4,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	1,2	0,9	0,7	2,8
Årets afskrivninger	-0,2	-0,1	-0,7	-1,1
Årets tilbageførte afskrivninger ifm. afgang	-	0,2	-	0,2
Årets nedskrivninger	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-0,2	0,0	-0,7	-0,9
Afskrivningsperiode/år	10 år	5 år	IT: 3 år Inventar: 5 år	

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Note 3: Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser			
Beløb i mio. kr.	Ultimo 2022	Regulering	Ultimo 2023
Reetablering lejemål	1,1	0,4	1,5
Retssagshensættelse	1,5	1,8	3,3
Resultatløn	0,6	0,2	0,8
Hensatte forpligtelser i alt	3,3	2,4	5,7

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Reetableringsforpligtelsen vedrører Sikkerhedsstyrelsens domicil på Esbjerg Brygge. Forpligtelsen er kapitaliseret i lejeaftalen, hvor den ved udløbet af uopsigelighedsperioden på 4 år pr. 31.12.23 er angivet til 1,5 mio. kr. På den baggrund opbygges forpligtelsen med 0,4 mio. kr. årligt 2020-2023. I årene 2024-2027 aftrappes forpligtelsen årligt med 0,3 mio. kr. til det jf. lejelaftalen minimale niveau på 0,3 mio. kr. ved fraflytning efter 01.01.28

Note 4: Eventualforpligtelser

Sikkerhedsstyrelsen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23



4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Sikkerhedsstyrelsen har ikke udført IDV-aktiviteter siden 2017.

Akkumuleret resultat for Indtægtsdækket virksomhed (IDV)					
Mio. kr.	Ultimo 2020	Ultimo 2021	Ultimo 2022	Årets resultat 2023	Ultimo 2023
Kursusvirksomhed	0,5	0,5	0,5	0,0	0,5
Øvrig IDV	3,2	3,2	3,2	0,0	3,2
Akkumuleret resultat ultimo	3,7	3,7	3,7		3,7
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	

4.3 Fællesstatslige ydelser mv.

Sikkerhedsstyrelsen har i 2023 ingen ydelser, der sælges som fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Sikkerhedsstyrelsen administrerer gebyrfinansieret virksomhed inden for følgende områder:

Gassikkerhed – gasafgift

Aktiviteterne omkring gassikkerhed finansieres hovedsageligt af gasafgiften. Gasafgiften er opkrævet med hjemmel i § 29 i "Lov om sikkerhed for gasanlæg, gasinstallationer og gasmateriel (gassikkerhedsloven)", Lov nr. 61 af 30. januar 2018.

Af § 29 fremgår det, at udgifterne til Sikkerhedsstyrelsens virksomhed på gasområdet dækkes af afgifter, som opkræves hos gasdistributionsselskaberne, i det omfang gebyrer og indtægter ikke dækker udgifter. Endvidere fremgår det, at afgiftens størrelse fastsættes på de årlige bevillingslove. Gasafgiften er underlagt prisstigningsloftet, og er i 2023 fastsat til 7,7 mio. jf. FL23 § 8 tekstanmærkning nr. 102.

Eleftersynsordning – eleftersynsgebyr

Aktiviteterne omkring eleftersynsordningen finansieres af gebyr for udstedelse af elinstallationsrapporter. Sikkerhedsstyrelsen varetager administration af ordningen og varetagelse af kontroltilsyn.

Gebyret opkræves med hjemmel i lov om forbrugerbeskyttelse ved erhvervelse af fast ejendom mv. (for elinstallationsrapporter), jf. LBK nr. 1123 af 22. september 2015.

Huseftersynsordning – gebyr for tilstandsrapporter m.v.

Sikkerhedsstyrelsen varetager administrationen af huseftersynsordningen med undtagelse af varetagelse af sekretariatsfunktionen for Disciplinær- og klagenævnet for beskikkede bygningsagkyndige, som varetages af Nævnenes Hus. Aktiviteterne omkring huseftersynsordningen finansieres af gebyr vedr. udfærdigelse af tilstandsrapporter, gebyr for beskikkelse og genbesikkelse af bygningsagkyndige samt kursusgebyr. Gebyrerne opkræves med hjemmel i LBK nr. 1123 af 22. september 2015 samt Lov nr. 1532 af 21. december 2010.

Autorisationer (el, vvs og kloak) – autorisationsgebyr

Sikkerhedsstyrelsen administrerer udstedelsen af autorisationer inden for el, vvs, og kloak. Gebyrordningen er indført 1. januar 2007. Gebyret er opkrævet med hjemmel i § 18 i lovbekendtgørelse nr. 30 af 11. januar 2019 om autorisation af virksomheder på el-, vvs- og kloakinstallationsområdet

E-cigaretter, nye kategorier af tobaksvarer og urterbaserede rygeprodukter – anmeldelses- og opretholdelsesgebyr

Aktiviteterne omkring e-cigaretter, nye kategorier af tobaksvarer og urter finansieres af gebyrer for anmeldelse og opretholdelse af produkter på markedet samt registrering af markedsføringssteder. Gebyrerne skal dække omkostningerne til Sikkerhedsstyrelsens administration af anmeldelsesordningen mv., og varetagelse af markedskontrollen på området. Gebyrerne opkræves



med hjemmel i lovbekendtgørelse nr. 1876 af 20. september 2021 af lov om elektroniske cigaretter m.v.

Tobaksvarer (øvrige tobaksvarer og tobakssurrogater) – tobaksgebyr

Aktiviteterne omkring almindelige/øvrige tobaksvarer og tobakssurrogater finansieres af gebyrer, der opkræves hos fabrikanter og importører af tobaksvarer. Gebyret fordeles på baggrund af den enkelte fabrikants eller importørs markedsandel på det danske marked. Gebyret skal dække omkostningerne til modtagelse og sagsbehandling af indberetninger, test af tobaksvarer for så vidt angår overholdelse af tobaksvaredirektivets krav, markedskontrol samt godkendelse og overvågning af laboratorier. Gebyret opkræves med hjemmel i lovbekendtgørelse nr. 1489 af 18. juni 2021 af lov om tobaksvarer m.v.

Tatoveringsordning – registrerings- og vejledningsgebyr samt gebyr for opfølgende tilsyn

Aktiviteterne omkring tatoveringsordningen finansieres af et årligt registreringsgebyr hos registrerede tatoveringssteder samt gebyr for opfølgende tilsynsbesøg på tatoveringsstedet efter udstedelse af påbud. Gebyrerne skal dække Sikkerhedsstyrelsens omkostninger til administration af ordningen, markedskontrollen og vejledningsindsatsen på området. Gebyrerne opkræves med hjemmel i lov nr. 695 af 8. juni 2018 "Tatoveringslov".

Gebyrfinansieret virksomhed – indtægter og omkostninger			
<i>Beløb i mio. kr.</i> <i>Negativt beløb = underskud</i>	Gebyr- indtægter	Omkost- ninger	Årets Resultat
Gassikkerhed – gasafgift	7,7	9,6	-1,9
Eleftersynsordning – eleftersynsgebyr	6,7	4,7	2,0
Huseftersynsordningen	25,4	22,1	3,3
Autorisationer – autorisationsgebyr	5,0	6,7	-1,8
E-cigaretter, nye kat. tobak og urter – e-cigaretgebyr	7,9	12,9	-5,0
Tobaksvarer (alm. tobak) - tobaksgebyr	10,0	8,3	1,7
Tatoveringsordningen	3,8	4,4	-0,6
Gebyrfinansieret virksomhed i alt	66,5	68,8	-2,3

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

Gebyrfinansieret virksomhed – Resultatudvikling og akkumuleret resultat					
<i>Beløb i mio. kr.</i>	Resultat 2020	Resultat 2021	Resultat 2022	Resultat 2023	Akk. båndlagt egenkapital Til gebyrmæssig inddækning/udlig- ning
Gassikkerhed	-1,3	-1,0	-2,7	-1,9	-4,6
Eleftersynsordningen	-0,5	1,2	-0,7	2,0	-1,7
Huseftersynsordningen	-6,9	0,0	3,8	3,3	1,2
Autorisationsordningen	-2,4	-1,6	-2,0	-1,8	-3,8
E-cigaretter, nye kat. tobak og urter	0,4	-0,4	-1,6	-5,0	-6,6
Tobaksvarer (alm. tobak)	-0,7	-1,9	2,3	1,7	5,7
Tatoveringsordningen	-1,9	-0,7	0,2	-0,6	-7,9
Gebyrfin. virksomhed i alt	-13,3	-4,4	-0,7	-2,3	-17,8

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Tabellen viser alene resultatudviklingen 2020-2023, hvor den akkumulerede båndlagte egenkapital kan indeholde resultater for tidligere år.

Den akkumulerede båndlagte egenkapital for ordningerne er afgrænset til, hvad der jf. Budgetvejledningens regler, politisk behandlede gebyrsager og årlige/løbende gebyrvalueringer er planlagt til gebyrmæssig inddækning/udligning i ordningerne ift. målet om opnåelse af samlet økonomisk balance.

Årsresultater i 2020 og 2021 markeret med grå skrift indikerer, at der er truffet beslutning om, at de akkumulerede resultater for ordningerne til og med 2021 ikke skal forsøges inddækkes i gebyrordningerne.



Der tilstræbes jf. Budgetvejledningens regler samlet balance mellem indtægter og udgifter for de enkelte ordninger.

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Sikkerhedsstyrelsen har i 2023 gennemført følgende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor indtægter og omkostninger er registreret på delregnskab 97:

Tilskudsfinansierede aktiviteter				
Ordning	Årets regnskabsførte tilskudsindtægter*	Medfinansiering	Årets udgifter	Årets resultat/egenfinansiering
JATC2	0,5	-	0,6	-0,1
Brexit	27,2	-	27,2	0,0
I alt	27,7	-	27,8	-0,1

Alle beløb er afrundet til millioner med én decimal. Der kan derfor i tabellen forekomme differencer ift. anførte sumværdier. Sumværdierne er ligeledes anført som aktuel sum i millioner med én decimal.

* De anførte tilskud/indtægter afspejler det niveau for tilskud, som den gennemførte aktivitet i regnskabsåret berettiger til jf. ansøgning/tilsagn. Der er således ikke direkte sammenhæng til de faktisk udbetalte acontotilskud. Dette økonomiske mellemværende er optaget på balancen som "igangværende arbejde".

JATCII: Aktiviteten vedrører Sikkerhedsstyrelsens opgaver ift. deltagelse i varetagelse af Danmarks rolle som koordinator for det fælleseuropæiske tobaksprojekt (Joint Action on Tobacco Control II – JATCII). Aktiviteterne er finansieret med 80 % tilskud fra EU og løber til oktober 2024.

Brexit: Aktiviteten vedrører Sikkerhedsstyrelsens markedsovervågnings- og kontrolindsats målrettet produkter fra Storbritannien og EU-godkendte britiske certifikater, jf. Aftale mellem den daværende S-regering, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Frie Grønne, Alternativet og Kristendemokraterne om udmøntning af Brexittilpasningsreserven til dansk erhvervsliv af januar 2022. Ordningen er fuldt finansieret fra Brexittilpasningsreserven og udløb ved udgangen af 2023.

4.6 Forelagte investeringer

Sikkerhedsstyrelsen har ikke igangværende eller afsluttede investeringsprojekter, som har været forelagt Finansudvalget.

4.7 It-omkostninger

It- omkostninger	
Beløb i mio. kr.	2023
Interne personaleomkostninger til it*	12,1
Internt statslig køb af it, herunder Statens IT	7,6
It-systemdrift	3,8
It-vedligehold	7,6
It-udviklingsomkostninger**	12,1
Udgifter til it-varer til forbrug	0,5
It-omkostninger i alt	43,8

Anm.: Opgørelsen over og opsplitningen af øvrig drift udgifterne er foretaget jf. ØES "Kravspecifikation med regnskabsrapporter til årsrapporten 2023".

*Opgørelsen af "interne personaleomkostninger til it" omfatter ressourceforbrug for it-medarbejdere (inkl. ledelse) til it drifts- og udviklingsaktiviteter. Der indgår ikke ressourcer til datagovernance, ledelsesrapportering, risikovurdering samt øvrige medarbejders deltagelse i it-udviklingsprojekter. (fx udvikling af fagapplikationer).

**Ekskl. risikovurderingssystem jf. ovenfor.